

Linklaters LLP

Werkstudenten (mind. 16 Std./pro Woche, m/w/d) im Bereich Learning & Development (Personalentwicklung & Diversity, Equity & Inclusion)

Linklaters ist eine internationale Sozietät mit 31 Büros in 21 Ländern. Wir beraten weltweit führende Unternehmen und Finanzinstitute im Wirtschafts- und Steuerrecht. In Deutschland sind wir mit rund 900 Mitarbeitern an fünf Standorten vertreten.

Sie haben Lust, unser Team tatkräftig zu unterstützen? Für unser Büro in Frankfurt oder München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Werkstudenten (mind. 16 Std./pro Woche, m/w/d) im Bereich Learning & Development (Personalentwicklung & Diversity, Equity & Inclusion)

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie lernen die vielschichtigen Aufgabenfelder der Personal- und Organisationsentwicklung kennen, wie z.B. Coaching, Diversity, Equity & Inclusion und die Organisation und Evaluation unseres deutschen wie internationalen Trainingsprogramms,
- Sie unterstützen im Bereich des Performance- & Talent-Managements,
- Sie werden in aktuelle Projekte und Prozesse der Personal- und Organisationsentwicklung eingebunden und übernehmen hier eigenverantwortlich Themenbausteine,
- Sie erhalten Einblicke in deutsche und internationale Projekte und unterstützen bei deren Umsetzung in unseren deutschen Büros.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie:

- eingeschriebener Student (m/w/d) im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Psychologie, Geistes- oder Sozialwissenschaften sind,
- über ein ausgeprägtes Interesse an der Begleitung von Personalentwicklungsinstrumenten und -prozessen verfügen,
- in Ihrem Studium Ihren Schwerpunkt idealerweise auf den Bereich Personal oder Erwachsenenbildung gelegt haben,
- über gute Englischkenntnisse, gute Kenntnisse im Umgang mit den MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint) sowie sehr gute kommunikative Fähigkeiten verfügen,
- die Bereitschaft zu sorgfältigem und exaktem Arbeiten mitbringen sowie analytische Fähigkeiten und Freude an Teamarbeit Ihr Profil abrunden.

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Ihnen attraktive Verdienstmöglichkeiten, bezahlten Urlaub sowie eine zeitlich flexible Tätigkeit, die sich gut mit Ihrem Studium vereinbaren lässt.

Ein sehr gutes Arbeitsklima und anspruchsvolle Aufgaben motivieren Sie? Sie möchten Ihren Beitrag zum Erfolg einer großen Kanzlei leisten und Ihre Leistung gewürdigt sehen? Dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bevorzugt über unser [Bewerberportal](#).

Linklaters LLP / Juliane Weskott / Human Resources
Taunusanlage 8 / 60329 Frankfurt am Main
+49 69 71003 212 / career@linklaters.com

Einsatzort:

Taunusanlage 8
60329 Frankfurt am Main