

Career Service

Studentische Unterstützung Betreuung Lerngruppen – Seminarhelfer (m/w/d)

Lust auf die Anleitung und Betreuung von Lerngruppen vom Homeoffice ins Homeoffice?

Das Unternehmen: Ist ein Bildungsunternehmen mit Fokus Online-Lehrgänge und Weiterbildung

Standort: Home-Office

Arbeitszeit: ab sofort, längerfristig – 20 Stunden pro Woche – Mo.- Fr. von 12 - 16 Uhr

Ihre Aufgaben:

- Betreuung von Seminargruppen aus den Bereichen Betriebswirtschaft, Personalführung und Gesundheitsmanagement
- Ansprechpartner*in für Fragen zum Seminarinhalt (nach fachlicher Einarbeitung)
- Klärung technischer Fragen bzgl. digitaler Teilnahme etc.
- Administration (u.a. Dokumentation Anwesenheit)

Ihr Bewerberprofil:

- Student (m/w/d) Wirtschafts- / oder Erziehungswissenschaften, Geisteswissenschaften
- Erste Praxiserfahrung in der Arbeit mit Gruppen oder als Lehrkraft sind von Vorteil
- Sprachkenntnisse: sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse
- Computerkenntnisse: kompetent in der Anwendung der MS Office Programme (Word, Excel, PowerPoint)
- Persönliche Stärken: selbständige und zuverlässige Arbeitsweise – Freude an der Arbeit mit Gruppen – Kommunikationsstärke – offenes, freundliche und selbstbewusstes Auftreten
- eigener Laptop mit Webcam!

Bewerbung:

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe des Stichwortes

„Studentische Unterstützung Betreuung von Lerngruppen – Seminarhelfer (m/w/d)“

per E-Mail Ursula Krämer: uk@uni-frankfurt.campuservice.de

Geforderte Unterlagen: Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse